

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа села Старое Демкино
(МБОУ СОШ с. Старое Демкино)**



Утверждаю
директор школы

Вечкасова Н.Ф.

Приказ № 37 от 27.03.2020

**Положение
о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Положение) **разработано в соответствии с**

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией о правах ребенка,
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации",
- Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения и обеспечения их права на получение общего образования.

1.3. Положение обеспечивает прием в школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня (далее – закрепленные лица), и проживающих на территории Шемышейского района, закрепленной распорядительным актом администрации Шемышейского района за муниципальным общеобразовательным учреждением (далее - закрепленная территория).

1.4. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания).

1.5. Школа размещает распорядительный акт администрации Шемышейского района о закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования (далее - распорядительный акт о закреплении территории), на официальном сайте Школы.

1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Положением.

2. Порядок приема граждан в учреждение

2.1. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.2. Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) граждан с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом о закреплённой территории, гарантирующим прием всех закреплённых, с образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся. Копии указанных документов размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы.

2.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Правом преимущества при приеме в общеобразовательное учреждение пользуются дети, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, проживающие на территории, закреплённой за общеобразовательным учреждением; дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства с братьями и сестрами, обучающимися в данной образовательной организации.

2.5. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В этом случае родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Управление образования Шемышейского района.

2.6. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, курсы, дисциплины, (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. Прием закрепленных лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Порядок приема в 1-е классы

3.1. Прием детей в 1 класс осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети "Интернет".

3.2. В первый класс принимаются дети 7-го и 8-го года жизни по усмотрению родителей (законных представителей). Обязательным условием для приема детей в школу является достижение ими к 1 сентября учебного года возраста 6 лет 6 месяцев.

3.3. По заявлению родителей (законных представителей) ребенка орган управления образованием вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

3.4. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов:

- документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей);
- свидетельство о рождении ребенка;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания) на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории или документ

о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории.

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.6. Прием заявлений в первый класс школы для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

При этом преимущественное право на зачисление при прочих равных условиях имеют дети, проживающие на закрепленной территории, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, чьи братья и (или) сестры обучаются в МБОУ СОШ с. Старое Демкино.

3.7. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. По окончании приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, школа вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.8. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ СОШ с. Старое Демкино в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети, чьи братья и (или) сестры уже обучаются в МБОУ СОШ с. Старое Демкино.

3.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, поступающих в 1-й класс школы, регистрируются в журнале приема заявлений.

3.10. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.11. На каждого ребёнка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся копии предъявляемых при приеме документов.

4. Порядок приема в школу при переходе из другого общеобразовательного учреждения

4.1. При переходе учащегося из другого общеобразовательного учреждения (при приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы в школу) по инициативе учащегося или его родителей (законных представителей), необходимо представить следующие документы:

личное заявление родителей (законных представителей) учащегося;

личное дело учащегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он обучался ранее;

выписка из сводной ведомости успеваемости за предшествующий (или текущий) период обучения.

4.2. Прием граждан при переходе учащегося из другого общеобразовательного учреждения осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

5. Порядок приема граждан в 10-е классы

5.1. В 10-е классы принимаются выпускники 9-х классов, окончившие вторую ступень общего образования, по личному заявлению родителей (законных представителей). Прием заявлений начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

5.2. Порядок приема обучающихся в профильные классы, классы с углубленным изучением отдельных предметов определяется соответствующим Положением, утверждаемым директором учреждения.

5.3. Количество 10-х классов, открываемых в школе, должно обеспечивать прием всех обучающихся в учреждении, освоивших программу основного общего образования и желающих получить среднее общее образование.

5.4. Зачисление учащихся в учреждение определяется общим порядком настоящего Положения в учреждении.

6. Заключительные положения

6.1. В случае отказа гражданам в приеме в школу и других разногласий при переводе обучающихся из других образовательных организаций родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в Управление образования Шемьшейского района либо обжаловать решение в суде.

6.2. Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования вступает в силу с момента издания соответствующего приказа по школе.

6.3. Срок действия Положения ограничен действующим законодательством.